

DEKLARACJA NR /2024/2025
KORZYSTANIA Z OBIADÓW W SZKOLNEJ STOŁÓWCE
W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

Imię i nazwisko ucznia **klasa**
Imię i nazwisko rodzica **tel. kontaktowy**
Adres:

1. ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG STOŁÓWKI SZKOLNEJ

- 1) Cena obiadu w szkolnej stołówce wynosi 9,00 (dziewięć złotych).
- 2) Wysokość miesięcznej opłaty za wyżywienie stanowi iloczyn liczby dni korzystania przez dziecko w danym miesiącu z obiadów oraz stawki żywieniowej (tj. 9,00 zł) z zastrzeżeniem, że odliczenie za wyżywienie liczy się od drugiego dnia nieobecności.
- 3) Miesięczne jadłospisy będą umieszczane na stronie szkoły w zakładce stołówka, a także na tablicy ogłoszeń w szkolnej stołówce.
- 4) Jadłospis może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od kuchni.
- 5) Nieobecności dzieci na obiadach należy zgłaszać najpóźniej do godziny 7.30 w kuchni szkoły (osobiście) lub telefonicznie w sekretariacie szkoły (tel. 62 739 10 23).
- 6) Odpłatność za obiady nie będzie umniejszana w przypadku niezgłoszenia nieobecności.
- 7) Jeżeli dzieci uczestniczą w szkolnej wycieczce, to odliczanie odbywa się automatycznie na podstawie listy sporządzonej przez nauczyciela – organizatora wycieczki.
- 8) W przypadku rezygnacji z obiadów od następnego miesiąca fakt ten należy zgłosić pisemnie w sekretariacie szkoły najpóźniej w przedostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego.

2. ZASADY OPŁATY ZA POSIŁKI

- 1) Odpłatność za wyżywienie dokonywana jest z dołu w terminie do 10. dnia roboczego kolejnego miesiąca z wyjątkiem miesiąca grudnia – płatne do 20 grudnia danego roku. Wpłat dokonujemy na konto Zespołu Szkół w Sośniach:

448409 0001 2002 0109 2657 0001

(z dopiskiem: imię i nazwisko ucznia, klasa do której uczęszcza , miesiąc za który jest dokonywana wpłata).

- 2) Datą dokonania wpłaty jest dzień, w którym środki wpłyną na rachunek bankowy.
- 3) W przypadku rodzeństwa wpłaty należy dokonywać indywidualnie za każde dziecko.
- 4) Od wpłat dokonanych po terminie naliczane są ustawowe odsetki za opóźnienia.

- 5) W przypadku braku uregulowania należności po dokonaniu przez dyrektora szkoły w formie pisemnej dwukrotnego wezwania do zapłaty, sprawa zostanie skierowana na drogę sądową.

3. DEKLARACJA RODZICA

- 1) Potwierdzam, że zapoznałem się z zasadami korzystania z obiadów w stołówce Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka w Sośniach.
- 2) Deklaruję korzystanie z obiadów w szkolnej stołówce na wyżej wymienionych zasadach poczynawszy od
(należy wpisać datę rozpoczęcia korzystania z obiadów w szkole).
- 3) Zobowiązuję się do terminowego dokonywania wpłat na konto Zespołu Szkół w Sośniach.
- 4) Deklarację wykonano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Data	Czytelny podpis rodzica/opiekuna

II. Oświadczenie

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji dla potrzeb niezbędnych do organizacji pracy i funkcjonowania placówki zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 14 grudnia 2018r. o ochronie danych osobowych.

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2023 poz. 1206) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Zespół Szkół w Sośniach, ul. Wielkopolska 43, 63-435 Sośnie.
2. Dane Państwa dziecka nie będą udostępniane innym odbiorcom.
3. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna

Załącznik nr 2 do Regulaminu
Szkolnej Stołówki w Zespole Szkół w Sośniach

.....
imię i nazwisko rodzica

.....
adres zamieszkania

Dyrektor Zespołu Szkół w Sośniach

Ja niżej podpisana/ podpisany oświadczam, że od dnia

moje dziecko uczeń klasy

nie będzie korzystało z obiadów od dnia

.....
czytelny podpis rodzica.